



СОГЛАШЕНИЕ

(коллективный договор)

**между администрацией и студентами федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

Принято с участием профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации студентов
Казанского (Приволжского) федерального университета
(протокол от 12 ноября 2019 г. № 2)

УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ	
в ГКУ Вахитовского района	
цз- 05-03-17	
« 05 » марта 2020 г.	
Должность	Вед. инспектор
подпись	Алейникова
расшифровка	

1. Общие положения

1.1. Определения и сокращения, используемые в настоящем Соглашении:

Соглашение – настоящий локальный акт, устанавливающий условия, взаимоотношения, права и обязанности администрации и студентов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»;

КФУ – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»;

ППОС – первичная профсоюзная организация студентов КФУ;

Студенты – лица, осваивающие в КФУ образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

Администрация – ректорат и руководители структурных подразделений КФУ.

1.2. Настоящее Соглашение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Уставом КФУ, Положением о ППОС.

1.3. Настоящее Соглашение заключено между Администрацией в лице ректора КФУ Ильшата Рафкатовича Гафурова с одной стороны и Студентами в лице председателя ППОС Юлии Владимировны Виноградовой, далее вместе именуемыми «Стороны», отдельно «Сторона». Настоящее Соглашение может быть изменено и (или) дополнено по взаимной договоренности Сторон в установленном настоящим Соглашением порядке.

1.4. Целью Соглашения является повышение роли Студентов в обсуждении и решении вопросов жизнедеятельности КФУ, установление принципов регулирования социальных правоотношений между Студентами и Администрацией.

1.5. Администрация признает ППОС представительным органом Студентов, гарантом их прав и законных интересов, независимо от их членства в профсоюзах, при проведении переговоров, заключении или изменении Соглашения, а также при рассмотрении и разрешении споров.

1.6. Стороны признают себя равноправными участниками Соглашения и принимают обязательство решать все вопросы на основе согласованных действий и в согласованном порядке.

1.7. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений Соглашения решаются Сторонами в согласованном порядке и в согласованные сроки.

1.8. Настоящее Соглашение распространяет свое действие на всех Студентов КФУ, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует три года.

Ректор КФУ



Гафуров Ильшат Рафкатович

Председатель ППОС КФУ

2



Виноградова Юлия Владимировна

1.9. Не позднее, чем за месяц до окончания срока действия настоящего Соглашения Стороны обязуются вступить в переговоры о заключении нового соглашения либо в порядке, установленном настоящим Соглашением, продлить действие Соглашения на срок не более трех лет. Сторона, получившая соответствующее предложение, обязана в 7-дневный срок со дня его получения вступить в переговоры или (в случае продления) начать обсуждение вопроса о продлении срока действия Соглашения.

1.10. В целях подготовки решений по изменению, дополнению или продлению срока Соглашения, контроля за исполнением принятых Сторонами обязательств, урегулирования разногласий, принятия предложений по изменению, дополнению Соглашения, Стороны пришли к соглашению создать на паритетной основе комиссию, состав которой утверждается приказом ректора КФУ.

Решение комиссии оформляется протоколом, который вместе с проектом документа предлагается к подписанию Сторонам. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год.

В случае выявления комиссией факта невыполнения обязательств, принятых по настоящему Соглашению, комиссия вносит соответствующее представление каждой Стороне. Стороны обязаны в двухнедельный срок рассмотреть представление комиссии, провести взаимные консультации и принять решение.

Комиссия регулярно (не реже 1 раза в год) рассматривает выполнение Соглашения и информирует Студентов.

1.11. Настоящее Соглашение размещается на официальном портале КФУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

2. Обязательства Администрации

2.1. В области образовательного процесса:

- 1) предоставлять Студентам выбор факультативных (необязательных для данного направления подготовки или специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) курсов, предлагаемых в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) предоставлять Студентам возможность участия в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности КФУ посредством участия в деятельности ППОС и Ученого совета КФУ;
- 3) предоставлять Студентам возможность участия в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах, круглых столах;
- 4) предоставлять Студентам возможность перевода с платного обучения на бесплатное в порядке, предусмотренном действующим законодательством

Ректор КФУ


Гафуров Ильшат Рафкатович



Председатель ППОС КФУ

3


Виноградова Юлия Владимировна



Российской Федерации; при переводе при прочих равных условиях учитывать активность участия Студента в общественной жизни КФУ;

5) предоставлять Студентам возможность обучения и сдачи экзаменов по индивидуальному графику в установленные сроки обучения в КФУ по представлению ППОС в случае, если Студенты активно принимают участие в общественной жизни КФУ;

6) рассматривать обоснованные претензии Студентов или ППОС на качество предоставленных КФУ образовательных услуг;

7) предоставлять Студентам, имеющим несовершеннолетних детей, право выбора места прохождения преддипломной практики;

8) освобождать Студентов от учебных занятий на время проведения запланированных мероприятий общеуниверситетского, республиканского, общегородского и всероссийского масштаба на основании приказа ректора КФУ или представления ППОС;

9) обеспечивать в учебных аудиториях уровень освещения, отопления и порядка, предусмотренный законодательством Российской Федерации и санитарными нормами;

10) предоставлять Студентам академические отпуска по медицинским показаниям и в других исключительных случаях в соответствии с порядком предоставления академических отпусков;

11) обеспечить учет мнения ППОС и участие ее представителей в принятии локальных нормативных актов КФУ, касающихся организации образовательного процесса;

12) в случае предъявления Студентами обоснованных претензий, связанных с качеством преподавания или объективностью оценивания их знаний, совместно с ППОС обсуждать такие претензии и принимать меры по их рассмотрению;

13) совместно с ППОС разрабатывать и осуществлять меры, направленные на материальное поощрение Студентов, активно занимающихся общественной, учебной, научно-исследовательской, культурно-массовой и спортивной деятельностью, участвующих в работе студенческих общественных организаций и объединений КФУ;

14) содействовать ППОС в осуществлении контроля за качеством и объективностью работы преподавателей, иных категорий работников КФУ, в том числе путем проведения анкетирования Студентов (с их согласия) в целях выявления качества преподавания предметов, а также учета предложений Студентов;

15) проводить иные мероприятия, направленные на повышение качества образования в КФУ;

Ректор КФУ

Гафуров Ильшат Рафкатович



Председатель ППОС КФУ

4

Виноградова Юлия Владимировна



16) обеспечивать Студентам бесплатный доступ к учебной и научной литературе, а также к компьютерной технике в интернет-классах и электронных читальных залах в порядке, установленном локальными нормативными актами КФУ, и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) включать в промежуточную аттестацию не более 10 экзаменов и 12 зачетов, кроме элективных дисциплин (модулей);

18) соблюдать нормативы комплектования учебных групп и соответствие аудиторий для проведения учебных занятий этим нормативам;

19) размещать на информационных стендах основных структурных подразделений КФУ расписание промежуточной и итоговой аттестации с указанием аудиторий и фамилий преподавателей, проводящих аттестацию, не позднее чем за 15 дней до даты её проведения;

20) устанавливать при формировании расписания перерыв между государственными аттестационными испытаниями не менее 7 календарных дней подряд;

21) не устанавливать проведение промежуточной аттестации в праздничные дни;

22) предоставлять Студентам возможность осваивать образовательную программу по индивидуальному учебному плану (в том числе студентам с ограниченными возможностями здоровья) в порядке, установленном в КФУ;

23) при предоставлении права на обучение по индивидуальному учебному плану по предмету «физическая культура» учитывать ходатайство ППОС о предоставлении такого права Студентам, занимающимся в танцевальных коллективах Студенческого клуба КФУ более одного года, а также Студентам, являющимся членами Спортивного клуба КФУ;

24) при прохождении всех видов выездных практик выплачивать Студентам суточные в размере 50 % от нормы суточных, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также оплачивать Студентам проезд к месту прохождения выездной практики на основании предъявленных документов и в соответствии с Положением об организации проведения практики обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»;

25) обеспечивать бесплатную вакцинацию от клещевого энцефалита Студентов, проходящих производственную практику в полевых условиях;

26) обеспечивать участие представителей ППОС в работе Ученого совета КФУ с правом голоса;

27) проводить работу по благоустройству территории, учебных корпусов, учебных аудиторий, общежитий для получения лицами с ограниченными

Ректор КФУ

Гафуров Ильшат Рафкатович



Председатель ППОС КФУ

5

Виноградова Юлия Владимировна



расходованием бюджетных статей финансирования, а также по другим социально-экономическим вопросам, затрагивающим интересы Студентов;

4) отвечать на запросы ППОС, затрагивающие интересы Студентов, в срок не более 14 рабочих дней;

5) не препятствовать представителям ППОС в посещении КФУ и его подразделений, где учатся и проживают члены ППОС, для реализации уставных задач ППОС и предоставленных законодательством прав в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) ежегодно, в срок до 1 февраля совместно с ППОС утверждать план и смету культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий для Студентов;

7) совместно с ППОС развивать работу Координационного совета общественных студенческих организаций и объединений КФУ: Студенческого клуба КФУ, Спортивного клуба КФУ «Казанские Юлбарсы», Центра гражданско-патриотической деятельности КФУ, Ассоциации студентов Деревни Универсиады, Объединенного студенческого совета Студенческого городка КФУ и иных объединений. В рамках деятельности в данном направлении реализовывать следующие проекты: ежегодный конкурс «Студент года КФУ», конкурс «Лучшая академическая группа КФУ», конкурс «Студенческий лидер КФУ», конкурс «Лучшая профкоманда», Турнир по профсоюзным дебатам, школа-семинар членов стипендиальных комиссий «Стипендиум», конкурс на лучшую комнату, лучший студенческий совет, лучшее общественное объединение среди общежитий КФУ, Фестиваль семей сотрудников, преподавателей и обучающихся КФУ, Студенческий марш Победы, Студенческий марафон «Россия моя необъятная!», концертная программа «Всероссийский день студента – Татьянин день», фестивали «День первокурсника КФУ» и «Студенческая весна КФУ», фестиваль иностранных обучающихся «Мозаика народов мира», Спартакиада среди студентов и аспирантов КФУ, проект «Поезд здоровья», проект «День здоровья в КФУ», спортивные фестивали «Спортивная весна» и «Спортивная осень».

2.4. В области стипендиального обеспечения, материальной поддержки и социальной защиты Студентов:

1) обеспечить своевременный расчет и выплату стипендий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) оказывать материальную поддержку Студентам в случае их тяжелого материального положения в утвержденном размере в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КФУ;

Ректор КФУ


Гафуров Ильшат Рафкатович

Председатель ППОС КФУ

7


Виноградова Юлия Владимировна



3) направлять средства на материальную поддержку и социальные выплаты Студентам в объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Минобрнауки России;

4) выделять денежные средства на поощрение Студентов, активно принимающих участие в общественной жизни КФУ, по представлению ППОС при наличии источников финансирования;

5) привлекать ППОС к рассмотрению вопросов о распределении и использовании бюджетных и внебюджетных средств КФУ, направляемых на стипендиальное обеспечение, поощрение и другие формы материальной и социальной поддержки Студентов, организацию быта и санаторно-курортного лечения и оздоровления Студентов, научно-исследовательскую, культурно-массовую и спортивную работу среди Студентов;

6) содействовать оздоровлению и лечению Студентов, нуждающихся в таком лечении, оздоровлении;

7) содействовать ППОС в подготовке информации для ежегодного мониторинга стипендиального обеспечения обучающихся образовательных организаций высшего образования, проводимого Минобрнауки России.

2.5. В области организации и улучшения жилищно-бытовых условий жизни Студентов:

1) не допускать уменьшения студенческого жилищного фонда без согласования Сторон;

2) разрабатывать совместно с ППОС программу комплексного развития общежитий КФУ;

3) обеспечивать готовность студенческих общежитий, учебных корпусов и спортивных сооружений к началу очередного учебного года в соответствии с установленными требованиями и нормами;

4) предоставлять места в жилых корпусах Деревни Универсиады студентам первого курса, обучающимся по программам бакалавриата и специалитета, в первоочередном порядке;

5) обеспечивать комплексную охрану студенческих общежитий, организовывать пропускной режим;

6) обеспечивать бесперебойную работу в студенческих общежитиях душевых комнат, туалетов, систем тепло-, водо- и электроснабжения, газового хозяйства и иных необходимых помещений и устройств;

7) устанавливать размер платы за проживание в общежитиях и предоставляемые услуги для иногородних Студентов, проживающих в общежитиях

Ректор КФУ

Гафуров Ильшат Рафкатович



Председатель ППОС КФУ

8

Виноградова Юлия Владимировна



КФУ, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, с учетом мнения ППОС;

8) содействовать развитию студенческих общежитий и улучшению социально-бытовых условий проживания Студентов;

9) предусмотреть выделение части средств, получаемых Студенческим городком КФУ, на организацию студенческих мероприятий;

10) в первоочередном порядке направлять часть средств, поступающих от платы за пользование помещениями, предоставленными сторонним организациям в общежитиях, на улучшение социально-коммунальных и бытовых условий проживания с учетом мнения ППОС;

11) планы работы КФУ в части организационно-массовой, спортивной и воспитательной работы согласовывать с ППОС;

12) в целях воспитания и формирования здорового образа жизни Студентов, обеспечения их культурного досуга стремиться организовывать и проводить мероприятия в общежитиях КФУ в соответствии с утвержденными Сторонами планами;

13) признавать решения конференций ППОС общепринятыми и обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений КФУ в вопросах организации заселения Студентов в общежития КФУ и распределения мест;

14) оформлять срочные пропуска для председателей профсоюзных бюро студентов институтов/юридического факультета, членов профсоюзного комитета и жилищно-бытовой комиссии ППОС для осуществления полномочий по проверке общежитий КФУ, а также работы в рамках дисциплинарной комиссии ППОС;

15) проводить работу по анализу, обобщению и реализации передового опыта работы образовательных организаций России в студенческих общежитиях;

16) включать представителей ППОС в состав комиссий по рассмотрению вопросов использования и распоряжения федеральным имуществом, закрепленным за КФУ, а также в комиссии по соблюдению законных интересов Студентов;

17) не допускать использование не по назначению входящей в жилой фонд КФУ жилой площади общежитий (сдачу в аренду и иные сделки), а также использование, приводящее к ее уменьшению, при наличии Студентов, нуждающихся в жилой площади.

2.6. В области медицинского обеспечения Студентов, обеспечения здоровых и безопасных условий обучения:

1) обеспечивать Студентов медицинским обслуживанием, бесплатным флюорографическим обследованием и вакцинацией;

Ректор КФУ

Гафуров Ильшат Рафкатович

Председатель ППОС КФУ

9

Виноградова Юлия Владимировна

- 2) организовывать проведение бесплатных медицинских осмотров для Студентов;
- 3) регулировать вопросы по организации работы санатория-профилактория КФУ;
- 4) обеспечивать работу студенческих лагерей КФУ согласно графику, согласованному с ППОС;
- 5) осуществлять комплектование смен в санаторий-профилакторий и студенческие лагеря с учетом мнения ППОС;
- 6) контролировать соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, правил техники безопасности и охраны труда, а также социально-бытовые условия жизни Студентов через профсоюзный актив и выборные органы ППОС;
- 7) обеспечивать удовлетворительное состояние аудиторий, кафедр, коридоров и других помещений КФУ, нормированное освещение, чистоту и необходимый температурный режим в соответствии с требованиями безопасности и принятыми стандартами и нормами;
- 8) осуществлять проверку готовности помещений и оборудования КФУ не менее чем за 14 дней до начала занятий каждого семестра в составе комиссии из представителей Администрации и ППОС;
- 9) обеспечивать бесперебойное функционирование гардероба для Студентов во всех учебных корпусах согласно расписаниям занятий, при нехватке мест в гардеробе устанавливать вешалки в аудиториях;
- 10) осуществлять на территории КФУ бесперебойную работу точек общественного питания и обеспечивать контроль качества оказываемых услуг.

2.7. В целях содействия ППОС в осуществлении ее уставной деятельности Администрация обязуется:

- 1) предоставлять ППОС в безвозмездное пользование необходимые для его деятельности оборудованные помещения с правом использования их по усмотрению ППОС в рамках Положения о ППОС, расположенные в КСК КФУ «УНИКС»: № 106 общей площадью 25,8 м², № 107 общей площадью 24,6 м² и № 108 общей площадью 24,9 м², систему компьютерной связи с выходом в Интернет, мебель и другое оборудование; обеспечивать охрану и уборку выделяемых помещений на безвозмездной основе;
- 2) осуществлять ежемесячное перечисление на расчетный счет ППОС взносов со стипендий и иных выплат Студентов – членов Общероссийского Профсоюза образования в безналичном порядке через бухгалтерию КФУ на

Ректор КФУ

Гафуров Ильшат Рафкатович



Председатель ППОС КФУ

10

Виноградова Юлия Владимировна



основании личного заявления. Размер взносов устанавливается в соответствии с постановлением конференции ППОС;

3) предоставить ППОС право бесплатно и регулярно публиковаться на страницах портала КФУ, а также размещать информацию для Студентов на экранах, информационных панелях и стендах КФУ;

4) предоставить безвозмездно ППОС возможность размещения информации (в т.ч. информационных стендов, баннеров) в доступных для всех Студентов местах;

5) предоставить ППОС по согласованию с Администрацией возможность размещения информации и проведения информационных акций на территории КФУ;

б) предоставлять для проведения ППОС социальных, культурно-массовых и спортивных мероприятий и соответствующей работы по предварительной заявке помещения, автотранспорт, оргтехнику, средства связи и другое оборудование;

7) оказывать содействие в организации и проведении ППОС студенческих школ актива;

8) обеспечить бесплатное снабжение ППОС канцелярскими товарами для осуществления его уставной деятельности по нормам, установленным для кафедры КФУ.

3. Обязательства ППОС

1) защищать права и интересы Студентов во всех сферах жизни КФУ, в том числе при необходимости путем вынесения вопросов на рассмотрение Ученого совета КФУ;

2) защищать и отстаивать права и интересы Студентов в государственных органах и общественных организациях (самостоятельно и через Студенческий координационный совет Общероссийского Профсоюза образования) в вопросах обучения, быта и обеспечения социальных и материальных гарантий;

3) принимать участие в разработке и обсуждении перспективных проектов и текущих планов развития КФУ, его социально-бытовой инфраструктуры;

4) принимать активное участие в разработке предложений по совершенствованию организации учебного процесса, повышению успеваемости и учебной дисциплины, созданию необходимых условий для рационального использования учебного и рабочего времени;

5) осуществлять подготовку проектов приказов по КФУ о премировании Студентов за активную общественную работу;

Ректор КФУ

Гафуров Ильшат Рафкатович

Председатель ППОС КФУ

11

Виноградова Юлия Владимировна

- 6) осуществлять различные виды материальной поддержки Студентов в рамках ежегодно утверждаемой сметы ППОС;
- 7) осуществлять финансирование культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы в рамках утвержденных плана работы и сметы ППОС;
- 8) участвовать в разработке и реализации ежегодного плана мероприятий по организации культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со Студентами;
- 9) развивать в КФУ систему студенческого самоуправления путем активного участия в ней;
- 10) контролировать работу студенческих буфетов и столовых;
- 11) оперативно реагировать на ухудшение жилищно-бытовых условий проживания Студентов и вносить предложения по улучшению социальной сферы на территории студенческих общежитий в соответствии с локальными нормативными актами КФУ;
- 12) контролировать выполнение планов ремонта общежитий, организаций и предприятий общественного питания, объектов культурно-бытового и спортивно-оздоровительного значения и использование их оборудования;
- 13) обеспечивать информированность Студентов о проведении конкурсов на предоставление грантов, содействовать организации студенческих научных олимпиад;
- 14) участвовать в организации и проведении университетских спортивных и культурных праздников, концертов для Студентов КФУ в пределах утверждаемой сметы ППОС;
- 15) конструктивно сотрудничать с Администрацией в обеспечении дисциплины Студентов;
- 16) оказывать содействие Администрации в доведении до сведения Студентов необходимой информации через средства массовой информации;
- 17) принимать участие в незамедлительном разрешении возникающих споров (конфликтов) между участниками образовательного процесса, содействовать их мирному и быстрому урегулированию в рамках действующего законодательства Российской Федерации, предотвращать экстремальные ситуации (забастовки, голодовки, бойкоты и т. д.);
- 18) организовывать работу по следующим направлениям:
 - организация заселения и проживания Студентов в общежитиях КФУ;
 - организация общественного питания Студентов;
 - организация качественного образовательного процесса;
 - медицинское обслуживание Студентов;

Ректор КФУ

Гафуров Ильшат Рафкатович



Председатель ППОС КФУ

12

Виноградова Юлия Владимировна



- организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- организация отдыха и досуга Студентов;
- 19) осуществлять постоянный контроль за своевременным и точным выполнением предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, регулярно информировать Студентов о ходе выполнения настоящего Соглашения;
- 20) давать ответы на запросы Администрации по выполнению настоящего Соглашения в двухнедельный срок в письменном виде.

4. Решение конфликтов, ответственность Сторон, контроль за ходом выполнения Соглашения и другие условия

4.1. Все разногласия и (или) конфликты, которые могут возникнуть в процессе реализации настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров с участием комиссии, создаваемой в порядке, установленном настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств (действий правительственных и банковских органов, массовых беспорядков, иных чрезвычайных ситуаций), Стороны незамедлительно проводят консультации по внесению необходимых изменений и дополнений в настоящее Соглашение, исходя из сложившейся ситуации.

4.3. Стороны несут ответственность за соблюдение настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящее Соглашение сохраняет свое действие в случае изменения наименования Стороны настоящего Соглашения или обеих Сторон настоящего Соглашения и в случае расторжения трудового договора с руководителем Стороны Соглашения, а также в случае изменения устава или иных нормативных документов Сторон настоящего Соглашения или обеих Сторон настоящего Соглашения.

4.5. В течение срока действия Соглашения Стороны вправе вносить в него согласованные дополнения и изменения путем подписания дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.6. Текст настоящего Соглашения доводится Сторонами в двухнедельный срок со дня его подписания до сведения работников структурных подразделений КФУ, Студентов и членов выборных органов ППОС путем размещения текста на официальном портале КФУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

Ректор КФУ



Гафуров Ильшат Рафкатович

Председатель ППОС КФУ

13



Виноградова Юлия Владимировна

5. Подписи Сторон

От имени Администрации

ректор федерального государственного
автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский)
федеральный университет»
профессор


М.П. _____ И.Р. Гафуров
«19» _____ 2019 г.



От имени Студентов

председатель первичной профсоюзной
организации студентов Казанского
(Приволжского) федерального
университета


М.П. _____ Ю.В. Виноградова
«20» _____ 2019 г.



Прошнуровано и скреплено печатью
14 (шестнадцать) лист/а/ов
Председатель Первичной профсоюзной
организации студентов Казанского
(Приволжского) федерального университета
Ю.В. Виноградова



ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ
КАЗАНСКОГО (ПРИВОЛЖСКОГО)
ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИНН 1655021606 КПП 165501001
420008, Рф, РТ, г.Казань, ул.Кремлевская, 18
Тел: 843-209-72-70