

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»**

«08» 05 2020 г.
№ 0.1.1.07-08/47/20

Казань

УТВЕРЖДАЮ



И.Р. Гафуров

20 20 г.

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»
30.04.2020 г., протокол №4

ПОЛОЖЕНИЕ

**об учете результатов индивидуальных достижений обучаю-
щихся федерального государственного автономного образо-
вательного учреждения высшего образования «Казанский
(Приволжский) федеральный университет»**

ПРИНЯТО

с учетом мнения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»
(протокол от 21 апреля 2020 г. №12)

Председатель _____ Ю.В. Виноградова

ПРИНЯТО

с учетом мнения Координационного совета общественных студенческих организаций и объединений
(Совета обучающихся) ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»
(протокол от 21 апреля 2020 г. №21)

Председатель _____ Ю.В. Виноградова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует систему и механизм учета результатов индивидуальных достижений и формирования рейтинга индивидуальных достижений обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ) в образовательной и внеучебной деятельности, определяет принципы, а также функции, порядок и инструменты процедуры их оценивания.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о студенческом общежитии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 10.07.2019 № 0.1.1.67-08/126/19, Регламентом предоставления иногородним обучающимся жилых помещений в общежитиях федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 21.01.2020 № 0.1.1.67-08/2-о/20, Положением о жилищно-бытовой комиссии основного структурного подразделения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 10.03.2020 № 0.1.1.67-08/31/20, Уставом КФУ и иными локальными актами КФУ.

2. Используемые термины и определения

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

учет результатов индивидуальных достижений – комплексная оценка образовательной и внеучебной деятельности обучающихся КФУ и достигнутых ими результатов на основе структурирования, обеспечения всестороннего и объективного оценивания;

балл– цифровая отметка при оценивании образовательной и внеучебной деятельности обучающихся и их достижений;

Рейтинг– числовой показатель образовательных и внеучебных достижений обучающегося по отношению к высшим достижениям среди обучающихся КФУ.

3. Цель и задачи ведения учета результатов индивидуальных достижений обучающихся КФУ

3.1. Целью ведения учета результатов индивидуальных достижений обучающихся КФУ является комплексное, всестороннее и объективное фиксирование индивидуальных достижений обучающихся КФУ для составления Рейтинга обучающихся КФУ.

3.2. Задачами системы формирования Рейтинга являются:

–упорядочение системы контроля внеучебной деятельности обучающихся и их достижений;

–повышение мотивации обучающихся к внеучебной деятельности;

–увеличение активности обучающихся во внеучебной и образовательной деятельности;

–поощрение самостоятельности и самореализации обучающихся КФУ;

–формирование открытого и прозрачного механизма организации заселения обучающихся в общежития КФУ;

–применение при стипендиальном и материальном обеспечении обучающихся КФУ.

3.3. Формирование Рейтинга и его применение основывается на следующих принципах:

–соблюдения законодательства Российской Федерации, Устава КФУ и локальных актов КФУ;

– гласности, объективности и справедливости при осуществлении учета результатов индивидуальных достижений;

– соблюдения прав и интересов обучающихся КФУ;

– регулярного характера учета результатов индивидуальных достижений.

3.4. Рейтинг формируется отдельно среди обучающихся соответствующих основных структурных подразделений КФУ.

4. Участники процесса формирования Рейтинга и их функции

4.1. Участниками процесса формирования Рейтинга являются:

– обучающиеся КФУ, осваивающие образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ординатуры);

– основные структурные подразделения КФУ;

– Департамент по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания (далее – Департамент по молодежной политике);

– Департамент внешних связей;

– Департамент образования;

– первичная профсоюзная организация студентов;

– Координационный совет общественных студенческих организаций и объединений (Совет обучающихся) КФУ;

– Ассоциация студентов Деревни Универсиады;

– Объединенный студенческий совет Студенческого городка КФУ.

4.2. Обучающиеся КФУ:

– активно участвуют в образовательной и внеучебной деятельности КФУ;

– несут ответственность за достоверность документов, подтверждающих их участие во внеучебной деятельности и достижения.

4.3. Основные структурные подразделения КФУ, Департамент внешних связей и Департамент образования:

– разрабатывают и утверждают систему оценивания и принимают весовые значения критериев, установленных настоящим Положением, с участием профсоюзных бюро студентов и советов обучающихся основных структурных подразделений;

– обеспечивают гласность и объективность системы оценивания и результатов Рейтинга;

– оценивают степень активности обучающихся КФУ;

– формируют сводный Рейтинг обучающихся по основному структурному подразделению КФУ;

– на основе Рейтинга могут принимать меры по материальному и (или) моральному поощрению обучающихся КФУ.

4.4. Департамент по молодежной политике:

– контролирует и координирует деятельность основных структурных подразделений в вопросах формирования Рейтинга и участие обучающихся во внеучебной деятельности КФУ;

– организует и проводит мероприятия в рамках внеучебной деятельности КФУ.

4.5. Первичная профсоюзная организация студентов КФУ, Координационный совет общественных студенческих организаций и объединений (Совет обучающихся) КФУ, Клуб интернациональной дружбы КФУ, Ассоциация студентов Деревни Универсиады, Объединенный студенческий совет Студенческого городка КФУ:

– содействуют Департаменту по молодежной политике в организации и проведении мероприятий в рамках внеучебной деятельности КФУ;

–осуществляют деятельность по организации и проведению мероприятий и реализации проектов в рамках внеучебной деятельности КФУ в соответствии с задачами, предусмотренными в п. 5.8 настоящего Положения.

5. Порядок формирования Рейтинга

5.1. Формирование Рейтинга происходит по накопительному механизму оценивания, учитывающему результаты образовательной и внеучебной деятельности обучающихся КФУ и их достижений.

Индивидуальные достижения обучающихся учитываются при формировании Рейтинга при наличии документов, подтверждающих достижения обучающихся.

5.2. Оценивание образовательной деятельности обучающихся осуществляется по результатам промежуточной и итоговой аттестации обучающегося.

5.3. Оценивание внеучебной деятельности обучающихся и их результатов осуществляется в баллах по направлениям: проектная деятельность (достижения и участие в мероприятиях и иных проектах) и процессная деятельность (текущая деятельность в органах студенческого самоуправления и профсоюзных бюро студентов).

5.4. Формирование Рейтинга осуществляется на протяжении всего периода обучения в КФУ и определяется по итогам семестра как сумма баллов за образовательную деятельность и внеучебную деятельность.

5.5. К видам внеучебной деятельности обучающихся КФУ относятся:

- участие в культурных и творческих мероприятиях;
- участие в образовательных и интеллектуальных проектах;
- участие в спортивных мероприятиях;
- научно-исследовательская деятельность;
- волонтерская и (или) добровольческая деятельность;
- гражданско-патриотическая деятельность;
- деятельность в профсоюзных бюро студентов, студенческих советах, советах обучающихся, клубах, общественных студенческих организациях и объединениях;
- деятельность в студенческих отрядах КФУ;
- участие в мероприятиях, направленных на профилактику негативных социальных явлений;
- работа по информационному освещению деятельности, проводимой в КФУ;
- организация и проведение значимых мероприятий основных структурных подразделений и КФУ.

5.6. При формировании системы оценивания и Рейтинга учитываются следующие критерии:

5.6.1. Массовость мероприятия: до 50 человек, от 51 до 100 человек, от 101 до 250 человек, от 251 до 500 человек и более 500 человек.

5.6.2. Роль обучающегося в проектной деятельности:

- участник (обучающийся, принявший участие в мероприятии в качестве посетителя);
- волонтер (обучающийся, прошедший отбор и выполнивший волонтерские функции встречающего, атташе, навигатора и т.д., а также член технической группы и фотограф мероприятия);
- лидер команды (обучающийся, организовавший работу волонтеров);
- администратор (помощник) (обучающийся, осуществивший взаимодействие между участниками и (или) членами команды проекта/мероприятия);
- член команды/комитета (обучающийся, выполнивший определенную работу);

–руководитель направления (обучающийся, который руководил направлением подготовки или направлением реализации проекта/мероприятия);

–заместитель руководителя проекта/мероприятия (обучающийся, выполнивший функции руководителя проекта/мероприятия во время его отсутствия или по его поручению);

–руководитель проекта/мероприятия (обучающийся, осуществивший полное руководство организацией и проведением проекта/мероприятия, а также контроль и координацию команды).

5.6.3. Роль обучающегося в процессной деятельности:

–член команды направления/объединения;

–руководитель направления;

–заместитель руководителя объединения;

–руководитель объединения.

5.6.4. Степень результативности участия в конкурсах, соревнованиях, турнирах, конференциях, фестивалях и иных мероприятиях: победитель (гран-при или 1-е место), призер (2-е или 3-е место), участник.

5.6.5. Уровень мероприятия: мероприятия основных структурных подразделений, структурных подразделений и общественных студенческих организаций и объединений, мероприятия КФУ.

5.7. Деятельность обучающихся КФУ, связанная с организацией и проведением проектов/мероприятий, не должна дублировать процессную деятельность обучающихся КФУ.

5.8. Проекты/мероприятия, идущие в зачет проектной деятельности, должны способствовать развитию КФУ и его обучающихся и соответствовать следующим задачам:

–повышение узнаваемости КФУ, студенческих организаций и объединений КФУ;

–повышение качества образовательного процесса в КФУ;

–стимулирование и развитие научно-исследовательской деятельности КФУ;

–развитие у обучающихся КФУ социальных и информационных компетенций;

–повышение мотивации обучающихся КФУ к образовательной и внеучебной деятельности;

–деятельность в сфере адаптации иностранных обучающихся КФУ;

–поддержка и развитие талантливых обучающихся КФУ;

–информирование обучающихся КФУ, продвижение проектов/мероприятий КФУ в СМИ;

–развитие инфраструктуры КФУ;

–организация спортивно-оздоровительной и культурной и творческой работы КФУ;

–содействие решению социальнозначимых проблем обучающихся КФУ.

5.9. Достижения обучающихся КФУ, участвовавших в мероприятиях, проводимых другими организациями, учитываются при составлении Рейтинга в случае, если такие достижения соответствуют задачам, перечисленным в п. 5.8 настоящего Положения.

5.10. При оценивании результатов участия в проектной работе могут применяться дополнительные баллы за качество выполненной работы (от 0,1 до 0,6 балла) и коэффициент времени участия:

меньше половины – от 0,1 до 0,4t,

половина – 0,5t,

полностью – от 0,5 до 1t,

где t – общая продолжительность проекта/мероприятия.

5.11. При оценивании результатов участия в процессной работе могут применяться дополнительные баллы за количество времени работы в объединении (организации), качество работы (от 0,1 до 1 балла) и объем работы (от 0,1 до 1 балла).

6. Внесение изменений в Положение

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции и утверждения его ректором КФУ в установленном в КФУ порядке.

7. Рассылка Положения

7.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

7.2. Настоящее Положение размещается на сайтах основных структурных подразделений КФУ и на странице отдела организации заселения и внеучебной работы в общежитиях сайта Департамента по молодежной политике.

8. Регистрация и хранение Положения

8.1. Настоящее Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его Положением в новой редакции. Копии настоящего Положения хранятся в составе документов организационного характера Студенческого городка КФУ и Департамента по молодежной политике.