

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«04» 10 2015г.
№ 0.1.1.67-06/193/15

Казань

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
И. В. Радуров



СОГЛАСОВАНО

Председатель
Первичной профсоюзной организации
студентов ФГАОУ ВО «Казанский
(Приволжский) федеральный
университет»


Ю. В. Виноградова
20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о студенческом общежитии федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие (далее – студенческое общежитие) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) Федеральный университет» (далее – КФУ), является в соответствии с Жилищным кодексом РФ специализированным жилым помещением и предназначается для временного проживания и размещения следующих категорий обучающихся:

– на период обучения иногородних студентов, аспирантов, обучающихся по очной форме обучения;

– на период прохождения иногородними студентами и аспирантами, обучающимися по заочной форме обучения, промежуточной и итоговой аттестации.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, КФУ по согласованию с профсоюзной студенческой (объединенной) организацией (в дальнейшем – профсоюзная организация студентов) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

– стажеров, слушателей подготовительных отделений вуза, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

– иных категорий обучающихся.

Студенческое общежитие как структурное подразделение КФУ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом КФУ, решением Ученого Совета КФУ, приказами и распоряжениями ректора, правилами внутреннего распорядка КФУ, а также настоящим Положением.

Иностранцы граждане, принятые на обучение в КФУ по межгосударственным договорам, договорам между Министерством и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе КФУ в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых КФУ, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

1.3. Решением администрации КФУ ряд студенческих общежитий может быть объединен в студенческий городок.

1.4. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений КФУ допускается при полном обеспечении иногородних студентов койко-местами в общежитиях и при согласовании с профсоюзным комитетом студентов.

Примечание. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению.

1.5. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, досуга, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания.

1.6. Общее руководство Студенческим общежитием по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организаций бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующую общежитием и директора Студенческого городка КФУ.

1.7. Студенческое общежитие имеет круглый негербовый штамп со своим наименованием и указанием принадлежности к КФУ, штампы и бланки с указанием принадлежности к КФУ, другую необходимую атрибутику, которые изготавливаются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству КФУ.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) согласно сроку, указанному в договоре, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации КФУ предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор);
- переселяться с согласия администрации КФУ в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать и быть избранным в состав студенческого совета общежития;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном КФУ порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять условия заключенного с администрацией КФУ Договора.
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе могут привлекаться Студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических, генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного Договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития согласованным со студенческим советом общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления и последующего выселения из общежития.

2.5. Категорически запрещается в студенческом общежитии и на его территории курение, появление в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации КФУ

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующей общежитием.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация КФУ обязана:

- обеспечить обучающихся местами для проживания в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании, обучающихся, информировать о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий (студгородков) в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при добровольном проведении ими работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- заключать с проживающими Договор и соблюдать его условия;

4. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Руководитель студенческого общежития (заведующий, комендант общежития, директор студенческого городка) назначается на должность и освобождается ректором КФУ.

4.2. Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании заключенного Договора, паспорта и медицинского заключения о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководства КФУ замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование руководства КФУ о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития согласно санитарным правилам и нормам;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

Руководитель студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

- вносит предложения руководству КФУ по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководству КФУ предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую; по согласованию с отделом организации заселения и внеучебной работе в общежитиях, Студенческим советом общежития КФУ;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.3. Руководитель студенческого общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития;

4.4. Возникающие разногласия и спорные ситуации рассматриваются на Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, проживающих в общежитии КФУ, на основании личного заявления.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии КФУ.

В соответствии с санитарными нормами и правилами, жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами, институтами и другими структурными подразделениями КФУ и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется КФУ по согласованию с профсоюзной организацией студентов и соответствующим приказом ректора КФУ.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация КФУ заключают Договор, утвержденный Правительством РФ.

Вселение обучающихся осуществляется на основании Договора, в котором указывается адрес, номер студенческого общежития и комнаты.

Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться на основании договора.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, проведения капитального ремонта переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации КФУ и профсоюзной организации

студентов, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях определяется КФУ по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

5.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией КФУ.

5.3. При отчислении из образовательного учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в соответствии со сроком указанным в Договоре.

5.4. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация КФУ обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития после согласования соответствующими отделами (службами) КФУ.

6. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии КФУ иногородним семейным студентам

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь – студенческим семьям), определяются совместным решением администрации КФУ и профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм и правил.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одной образовательной организации, Договор с ними заключается по отдельности.

6.2. Места в студенческом общежитии могут предоставляться студенческим семьям с детьми. КФУ совместно с профсоюзной организацией студентов при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат.

6.3. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул. При выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

Примечание. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в образовательные учреждения с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Министерством и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным высшими учебными заведениями с иностранными юридическими лицами.

7.2. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за

число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

7.3. КФУ по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, заключаемым КФУ с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором КФУ с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном КФУ в порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

Примечание: При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1-го человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.4. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

7.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся КФУ устанавливается в соответствии с Федеральным законом об образовании в РФ.

7.6. Лицам, указанным в приложении 1 к настоящему положению жилые помещения в общежитиях КФУ предоставляются в первоочередном порядке, и они освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением.

7.7. Студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых КФУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договора (соглашения) с администрацией КФУ.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемых к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация КФУ принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

8.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

8.4. Для координации работы во всех студенческих общежитиях КФУ может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов, дирекции и администрации образовательного учреждения.

9. Внесение изменений в Положение

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции директором Студенческого городка КФУ.

10. Рассылка Положения

10.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

10.2. Настоящее Положение размещается на веб-сайте Студенческого городка и профсоюзного комитета веб-портала КФУ.

11. Регистрация и хранение Положения

11.1. Настоящее Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера Студенческого городка КФУ.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового правления



Г. М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административной работе –
руководитель аппарата



А. Н. Хашов

ПЕРЕЧЕНЬ
лиц, которым жилые помещения в общежитиях КФУ
предоставляются в первоочередном порядке без внесения платы

1. Студенты, являющиеся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детьми-инвалидами;
- инвалидами I и II групп;
- инвалидами с детства.

2. Студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие:

- катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;
- ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

3. Студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющие право на получение государственной социальной помощи.

4. Студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту:

- в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти;
- в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны;

– Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».